

Міністерство освіти і науки України
Полтавський будівельний технікум транспортного будівництва

Кодекс

Полтавського будівельного технікуму транспортного будівництва

Полтава-2013

Кодекс Полтавського будівельного технікуму транспортного будівництва. – Полтава, 2013. – 10с.

Даний Кодекс розроблений відповідно до Закону України «Про вищу освіту»

Укладач: Дугніст Л.П. –заступник директора з виховної роботи.

Схвалено педагогічною радою Полтавського будівельного технікуму транспортного будівництва 02 вересня 2013 року, протокол № 1.

Загальні принципи та положення

1.1. Цей Кодекс закріплює основні етичні норми та правила поведінки і стосується всіх, хто навчається або працює в технікумі: адміністративно-керівного складу, педагогічних працівників, студентів, технічних працівників.

Норми Кодексу є обов'язковими для всіх вищезазначених осіб незалежно від місця їх перебування, віку, особистих рис характеру, релігійних уподобань або політичних переконань, належності до певної мовної, етнічної, расової групи, тощо.

1.2. Полтавський будівельний технікум транспортного будівництва (далі ПБТТБ) ставить за мету проведення більш ефективної діяльності у навчальній, навчально-методичній, науково-дослідній, виховній та громадській сферах.

Технікум визнає духовний, інтелектуальний, моральний та творчий розвиток особистості як пріоритет найвищого рівня.

1.3. Технікум забезпечує право кожного на працю або навчання у відповідних обставинах та безпеці.

1.4. До виконання етичних правил та норм поведінки повинні прагнути всі, хто вважає себе достойною поваги особистістю і хоче користуватися повагою, шаную та доброзичливістю з боку інших.

1.5. Далі в тексті Кодексу під визначеннями «кожен», «ніхто», «будь-хто» маються на увазі всі, хто працює або навчається у ПБТТБ, а також усі ті, хто співробітничав з технікумом як діловий партнер, замовник послуг технікуму тощо.

1.6. Будь-яке положення цього Кодексу не може інтерпретуватися як спроба замінити норми чинного законодавства або заперечити будь-які права та свободи особистості, що захищені законами, нормами або традиціями суспільної моралі.

1.7. Цей Кодекс не спрямований на детальну регламентацію кожного кроку особистості; кодекс також не можна інтерпретувати як вичерпний перелік дозволів та заборон або етичних чи моральних принципів, які вже регламентовані правом або визнаються суспільством як загальновідомі, тобто такі, яких без додаткової регламентації повинні безперечно дотримуватися всі відповідальні і адекватні члени суспільства.

1.8. Відповідно до статуту ПБТТБ головними цілями та завданнями технікуму є підготовка висококваліфікованих фахівців з вищою освітою, а також виховання студентів та слухачів як культурних, освічених, моральних, творчих особистостей, активних та відповідальних громадян своєї країни, фізично і морально здорових осіб.

Згідно з цим ключовими особами у ПБТТБ визнаються студенти та педагогічні працівники. Адміністративний, технічний персонал технікуму, працівники інших структурних підрозділів повинні керуватися базовим принципом: виконувати свої службові посадові обов'язки якнайкраще, аби забезпечити можливість викладачам та студентам успішно здійснювати навчальний та виховний процес.

1.9. Перелічені у Кодексі етичні норми спрямовані насамперед на створення здорового морального клімату взаємовідносин в Технікумі в процесі реалізації ключових завдань, і тому будь-яке положення цього Кодексу не може інтерпретуватися як спроба втручання у приватне життя особистості або спроба регламентації сфери приватних відносин.

1.10. Цей Кодекс є невід'ємною частиною контрактів (договорів), які укладаються між технікумом, з одного боку, та студентами, платниками за навчання (фізичними та юридичними особами) або працівниками при прийнятті на навчання або на роботу, з іншого боку.

Аналіз та оцінка виконання правил службової поведінки та етичних норм, які зафіксовані в Кодексі, є обов'язковим елементом при проведенні конкурсів на заміщення вакантних посад, призначенні на керівні посади в технікумі, затвердженні службових характеристик, рекомендацій тощо.

Порушення норм та зобов'язань, які випливають з цього Кодексу, може стати підставою для перегляду умов або дострокового припинення вищезазначених контрактів або договорів.

1.11. Цей Кодекс затверджується педагогічною радою технікуму та набирає чинності від дати опублікування відповідного наказу директора технікуму.

**Кодекс не підмінює собою інших нормативних документів технікуму:
установчого договору, статуту, контрактів тощо.**

2.1. Кожен повинен з повагою ставитися до норм Конституції і законів України, а також до норм міжнародних правових документів, що проголошують та захищають основні особисті права та свободи людини і громадянина. Ніхто не повинен ігнорувати або порушувати базові принципи та норми вищезазначених правових документів.

2.2. Кожен повинен з повагою ставитися до цінностей історично-культурної спадщини України, до її мов та традицій.

Кожен, хто вважає себе культурною, інтелектуальною людиною, повинен також з повагою та толерантністю ставитися до культури, традицій, звичаїв та переконань представників інших народів і країн, з якими він спілкується під час роботи і навчання в технікумі.

2.3. Кожен повинен у спілкуванні з іншими особами поводитися з гідністю та повагою. Кожен має право на поважне та шанобливе ставлення до себе та інших з боку будь-кого в технікумі.

2.4. Ніхто не може бути дискримінований або ображений за ознакою приналежності до будь-якої політичної, громадської, релігійної, ідеологічної організації або спільноти, так само, як і за ознакою особистих ідейно-політичних переконань.

Належність особи до будь-якої політичної партії, громадської організації або громадського руху, так само, як і до будь-якої релігійної конфесії (або неналежність до жодної з них), не можуть бути причиною для некоректної, неввічливої або неповажної поведінки. Ідейно-політичні переконання або розбіжності не повинні перешкоджати нормальним коректним відносинам між тими, хто навчається або працює в технікумі.

2.5. Кожен має право займатися політичною або релігійною діяльністю у межах закону виключно у вільний від роботи або навчання час.

Як правило, безпосередньо в технікумі така діяльність може здійснюватися лише після завершення занять та за обов'язкової умови попереднього узгодження з керівництвом технікуму.

2.6. У ПБТТБ визнаються загальнолюдські цивілізаційні цінності, відповідно до яких належність особи до будь-якої національної, етнічної, мовної, соціальної або статевої групи в жодному разі не може бути причиною для дискримінації або некоректного, образливого ставлення.

2.7. З огляду на вищезазначене, базовими принципами етики взаємовідносин в технікумі, які є обов'язковими для кожного, визнаються:

- доброзичливість, поважність, коректність, ввічливість;
- стриманість, толерантність до протилежної точки зору, тактовність;
- законслухняність;
- чесність та відповідальність;
- конструктивний підхід до вирішення проблем;
- пунктуальність та обов'язковість;
- повага до кожного члена колективу технікуму;
- прагнення створювати при спілкуванні атмосферу психологічного комфорту, уникати конфліктних ситуацій з невиробничих приводів та емоційного забарвлення робочих конфліктів, уникати сутичок або образ;
- керування здоровим глуздом, нормами і традиціями поведінки згідно з критеріями суспільної моралі;
- пріоритетність інтересів технікуму, командний стиль роботи, орієнтованість на досягнення максимально можливого позитивного результату;
- визнання професіоналізму, порядності, моральності, людської гідності найбільш вагомими пріоритетними цінностями;
- нерозголошення інформації, яка має конфіденційний або службовий характер стосовно функціональної діяльності технікуму.

Права та обов'язки студентів технікуму, всіх, хто навчається в ПБТТБ за тією чи іншою навчальною програмою.

3.1. Органи студентського самоврядування. Студентське самоврядування в технікумі функціонує з метою забезпечення реалізації інтересів студентства, виконання студентами своїх обов'язків та захисту їхніх прав. Воно сприяє гармонійному розвитку особистості студента, формуванню навичок майбутнього організатора, керівника.

Перелік питань, що належать до компетенції органів студентського самоврядування, визначається нормативними документами та погоджується з директором технікуму.

У своїй діяльності органи студентського самоврядування керуються чинним законодавством, рішеннями уряду та Міністерства освіти і науки України.

Основними завданнями органів студентського самоврядування є:

- сприяння захисту інтересів студентів;
- сприяння виконанню студентами своїх обов'язків;
- сприяння навчальній, науковій та творчій діяльності студентів;
- сприяння створенню необхідних умов для проживання і відпочинку студентів у гуртожитку;
- створення різноманітних студентських гуртків, товариств, об'єднань, клубів за інтересами;
- організація співробітництва із студентами інших вищих закладів освіти і молодіжними організаціями;
- сприяння проведенню соціологічних досліджень серед студентів;
- сприяння працевлаштуванню випускників;
- участь у вирішенні питань міжнародного обміну студентами;
- сприяння вихованню у студентської молоді високих моральних якостей;
- сприяння формуванню у студентів активної та свідомої громадянської позиції.

Студентське самоврядування здійснюється на рівні групи, курсу, спеціальності, відділення, гуртожитку, технікуму в цілому.

Вищим органом студентського самоврядування є загальні збори, на яких затверджуються основні документи щодо самоврядування та обираються керівні органи студентського самоврядування.

Органи студентського самоврядування технікуму мають право на всебічну допомогу і підтримку директора технікуму або уповноваженого ним органу у вирішенні питань забезпечення приміщеннями, обладнанням, документацією, коштами тощо.

3.2. Права студентів. Усі студенти ПБТТБ мають право:

- навчатися з метою здобуття певного освітньо-кваліфікаційного рівня, одержувати вищу освіту відповідно до державних стандартів щодо змісту та обсягів;
- користуватися навчальною, науковою, виробничою, культурною, спортивною, побутовою, оздоровчою базою технікуму, мати вільний доступ до бібліотеки та комп'ютерних класів згідно з регламентом їх роботи;
- користуватися інформаційними ресурсами мережі Інтернет з врахуванням технічних можливостей, відповідних обмежень та регламенту доступу до мережі;
- брати участь у науково-дослідній роботі, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;
- брати участь особисто або через своїх представників в обговоренні та вирішенні питань удосконалення навчально-виховного процесу, організації дозвілля та відпочинку тощо;
- мати безпечні та нешкідливі умови навчання;
- діставати захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного або психічного насильства, від дій, які порушують честь та гідність;
- обирати і бути обраними до колегіальних органів технікуму;
- оскаржувати у відповідному порядку накази і розпорядження адміністрації, висловлювати претензії щодо поведінки та методів взаємовідносин будь-кого в технікумі через органи студентського самоврядування або особисто;
- брати участь у студентських об'єднаннях, клубах, гуртках тощо;
- вільно висловлювати свої думки, якщо вони не заперечують аналогічного права інших і не принижують людської гідності;
- брати участь в академічному процесі на рівних підставах, незалежно від статі, раси, громадянства, мови, культури, релігії, фізичних вад та інших особистих якостей;
- одержувати академічну відпустку у зв'язку із захворюванням або іншою поважною причиною;
- бути поновленими на навчання у порядку, встановленому законодавством;
- якщо студент вважає, що до нього несправедливо і упереджено ставиться співробітник технікуму, викладач чи інший студент, він може звернутися до студентської ради чи до адміністрації технікуму з вимогою припинення порушення своїх особистих прав.

3.3. Обов'язки студентів. Студенти зобов'язані:

- бути чесними;
- поважно ставитися до викладачів, співробітників та студентів технікуму;
- нести відповідальність за свої дії і наслідки, до яких вони призводять;

- відвідувати всі заняття згідно з розкладом, якщо немає документального підтвердження поважної причини їх пропуску;
- приходити на заняття вчасно і не залишати аудиторії без дозволу викладача;
- виконувати всі академічні завдання і роботи у визначені терміни;
- активно готуватися до занять і брати участь в роботі під час занять, при цьому даючи можливість іншим студентам робити свій внесок у навчальний процес;
- бути уважним до потреб і прав інших щодо користування бібліотечними фондами, комп'ютерними ресурсами;
- додержуватися законодавства, моральних та етичних норм поведінки;
- оволодіти знаннями, практичними навичками, професійною майстерністю;
- бережно ставитися до майна технікуму, інших юридичних та фізичних осіб;
- додержуватися санітарно-гігієнічних норм;
- вчасно інформувати адміністрацію технікуму про обставини, які перешкоджають виконанню обов'язків студентами або роблять їх неможливим.
- не порушувати заборони, регламентації та обмеження, що вводяться цим Кодексом.

3.4. Базові етичні принципи та норми поведінки

Кожен повинен з повагою ставитися до норм Конституції і законів України.

Кожен повинен з повагою ставитися до цінностей історично-культурної спадщини України, до її мов та традицій.

Кожен повинен у спілкуванні з іншими особами поводитися з гідністю та повагою.

Кожен має право займатися політичною або релігійною діяльністю у межах закону виключно у вільний від роботи або навчання час.

У ПБТТБ визнаються загальнолюдські цивілізаційні цінності, відповідно до яких належність особи до будь-якої національної, етнічної, мовної, соціальної або статевої групи в жодному разі не може бути причиною для дискримінації або некоректного, образливого ставлення.

В технікумі діють такі категоричні заборони

4.1. Образлива або непристойна поведінка. В технікумі неприпустимі будь-які види і форми вербальної, письмової чи фізичної непристойної поведінки: сороміцький тілесний контакт, образи, брутальні жарти, порнографія, вульгарні жести чи пропозиції тощо. У ПБТТБ категорично заборонено вживання образливої ненормативної лексики та нецензурної лайки.

До тих осіб, які вчинятимуть такі непристойності, будуть застосовуватися відповідні санкції: від попередження до дострокового припинення договору на навчання або контракту на роботу. Категорично заборонено будь-які фізичні, психічні та інші засоби впливу, які можуть бути визнані що образливі або непристойні.

4.2. Вандалізм, крадіжки. Усі акти вандалізму, нанесення збитків або крадіжки в технікумі або приватної власності будь-кого в технікумі невідворотно будуть викриті, а матеріали будуть направлені до правоохоронних органів для порушення кримінальної справи. Такі дії також матимуть наслідки для винних у вигляді відшкодування матеріальних збитків та/або припинення відносин винного з технікумом.

4.3. Вживання та розповсюдження наркотиків, алкоголю, азартні ігри. Приміщення технікуму є зоною, вільною від вживання алкоголю, наркотичних, токсичних речовин та азартних ігор, тютюнопаління.

Якщо дії порушника цих норм містять склад кримінального злочину, адміністрація технікуму звертається до правоохоронних органів.

Всі ті, хто ігноруватимуть ці правила, нестимуть дисциплінарну відповідальність з подальшими відповідними санкціями з боку адміністрації технікуму.

Якщо порушення мало місце неодноразово або призвело до негативних наслідків, студенти можуть бути відраховані з технікуму.

В технікумі будь-кому категорично забороняється перебувати в нетверезому стані (алкогольного або наркотичного сп'яніння). Ті, хто порушили це правило, будуть покарані. Міри покарання варіюються від адміністративних заходів до припинення відносин з технікумом.

Будь-кому забороняється виготовляти, вживати, продавати чи розповсюджувати наркотичні або токсичні речовини на території технікуму. Міри покарання визначаються законодавством і можуть мати наслідками відрахування з технікуму (звільнення з роботи) з подальшою юридичною відповідальністю.

Азартні ігри на території технікуму заборонено.

4.4. Створення перешкод. Ніхто не має права створювати перешкоди для навчання, виховного процесу, виконання посадових функцій керівництва технікуму та будь-яких зумовлених статутом функціональних дій.

- Ніхто не повинен створювати перешкод вільному пересуванню по території технікуму, за виключенням випадків, коли це регламентується спеціальними правилами або регламентом (розпорядком) роботи відповідних структурних підрозділів.
- Володіння, зберігання, застосування або розповсюдження холодної або вогнепальної зброї, вибухових речовин, хімічних або будь-яких інших засобів, які створюють загрозу життю та здоров'ю людини, на території технікуму категорично заборонено.
- Відмова будь-кого від виконання наказу директора, якщо така відмова створює загрозу життю, здоров'ю, безпеці або майну, моральним нормам, вважається серйозним проступком, який тягне за собою відповідні міри покарання.
- Спонування будь-кого до дій, які заборонені цим Кодексом, також вважаються серйозним проступком, який тягне за собою відповідні міри покарання.
- Надання наперед неправдивої інформації керівництву технікуму стосовно функціонування ПБТТБ вважається серйозним порушенням, яке може призвести до припинення відносин особи з технікумом.
- Підробка або фальсифікація, або несанкціоноване використання документів, архівів, інформаційних ресурсів технікуму або його структурних підрозділів так само, як і посадових осіб, вважаються серйозним проступком, який тягне за собою відповідні міри покарання.
- Поведінка, яка являє собою явну або приховану небезпеку будь-кому на території технікуму, категорично заборонена і тягне за собою відповідні санкції та покарання.

До дій вищезазначеного характеру, зокрема, належать:

- переслідування будь-кого за будь-якими мотивами у будь-якій формі;
- фізичний напад, утиски або загроза фізичного нападу;
- телефонні дзвінки погрозливого характеру;
- відправлення будь-яким способом повідомлень із загрозами;
- сексуальні домагання;
- порушення правил безпеки;
- інші вчинки, які створюють або здатні створювати загрози фізичного, психічного або морального характеру.

Регламентації та обмеження

5.1. Куріння. Куріння в технікумі забороняється.

5.2. Користування мобільними телефонами. Загальні правила поведінки, ввічливості, взаємоповаги вимагають дотримання жорсткого припису: під час аудиторних занять, у бібліотеці, комп'ютерних класах, під час екзаменів мобільні телефони мають бути переведені у беззвучний режим або відключені.

5.3. Використання комп'ютерів та інших електронних пристроїв. Студенти та інші зареєстровані користувачі зобов'язані акуратно і правильно експлуатувати комп'ютери. Внаслідок недбальства чи умисного заподіяння шкоди із серйозним порушенням функціонування комп'ютерів користувач, що заподіяв збитків, буде позбавлений права користування комп'ютерною технікою.

Дисциплінарні покарання, застосовані залежно від ступеня збитків, варіюються від попередження до виключення з технікуму.

Необхідно мати на увазі, що перехоплювання комп'ютерних програм або даних можуть спричинити серйозні наслідки кримінального характеру.

5.4. Дотримання норм чистоти та порядку. Усі члени колективу і студенти технікуму зобов'язані брати активну участь у дотриманні чистоти на території ПБТТБ і в публічних місцях. Внутрішня культура кожного має спонукати до акуратного, бережливого ставлення до майна технікуму, адекватної поведінки у місцях загального користування.

5.5. Бібліотека технікуму. Усі зобов'язані дбайливо ставитися до майна та інформаційних ресурсів бібліотеки (книг, періодичних видань, електронних носіїв тощо). Повертати книги необхідно згідно з визначеними бібліотекою термінами. З літературою потрібно поводитися охайно і повертати у тому стані, в якому її було отримано. Будь-які зміни первісного стану літератури, як-от: позначки маркером, ручкою або олівцем, вирвані сторінки, загини чи забруднення сторінок – класифікуються як пошкодження технікумівського майна. Крадіжка інформаційних ресурсів категорично заборонена.

Порушення означених правил призведе до відповідного покарання користувачів відповідно до правил користування бібліотекою. Куріння, вживання їжі та напоїв, гучні розмови в читальній залі заборонено.

5.6. Академічна порядність та академічна етика. Кожен зобов'язаний бути чесним і відкритим у своїй академічній діяльності. До форм академічної не порядності належать: фальсифікація результатів досліджень; запозичення чужих ідей без посилань, обман на екзаменах; дозвіл іншим студентам здійснювати будь-які акти академічної нечесності; сприяння корумпованості навчального процесу.

Використання запозичених текстів або ідей без відповідного посилання на першоджерело, цитування інформації (або посилання на інформацію), яка не була запозичена з указанного ресурсу; подання переліку бібліографічних джерел, з якими студент не працював і не був ознайомлений, вважаються формами академічної не порядності, до яких також відноситься акт навмисного обману, за допомогою якого студент намагається показати, що він досконало засвоїв предмет, або здійснює спробу досягнення академічної вигоди для себе або інших через використання нелегітимних способів. Порушення академічної етики – це порушення політики технікуму щодо забезпечення чесності та прозорості академічного процесу. Ці порушення включають використання таких нелегітимних способів:

- копіювання роботи іншого студента;
- копіювання роботи іншого студента або дозвіл копіювати власну роботу іншому студенту;
- використання навчальних текстів або інших матеріалів для списування на екзаменах або заліках;
- обмін інформацією між студентами під час тестування;
- використання матеріалів, якими заборонено користуватися під час тестів і екзаменів;
- підробка оцінок або участь у несанкціонованому розповсюдженні матеріалів до екзамену або тесту;
- крадіжка, купівля чи отримання іншими шляхами матеріалів до офіційного тесту або екзамену;
- продаж або розповсюдження матеріалів, що містять відповіді на питання до тесту чи екзамену;
- підкуп або спроба підкупу будь-якої людини з метою отримання матеріалів до тесту чи екзамену;
- купівля або отримання іншим способом роботи іншої людини з подальшим привласненням інтелектуальної власності;
- несанкціоноване втручання в комп'ютер, проникнення в приміщення аудиторій, навчальної частини, викладацької кімнати з метою підміни оцінки у відомостях, журналі, результатах тестів або заміни на іншу оцінену роботу;
- продовження роботи над екзаменаційною чи заліковою роботою по завершенні відведеного для цього часу;
- підробка підпису викладача у журналі відвідування занять або внесення у журнал неправдивих відомостей;
- підробка підпису викладача у заліковій книжці студента або спроба отримати оцінку шляхом здійснення фальсифікованих записів у заліковій книжці;
- складання тесту або екзамену за когось іншого, або дозвіл складання тесту або екзамену за себе;
- виконання екзаменаційних текстів за допомогою звукових та інших повідомлень через посередництво мобільних телефонів або інших технічних засобів.

Вищезазначений перелік заборонених дій не є вичерпним і може бути доповнений.

5.7. Заходи, які можуть бути застосовані у випадку порушення академічної етики. Якщо викладач технікуму викриє, що було намагання здійснення академічного обману, то він зобов'язаний поінформувати керівництво відділення, навчальну частину, щоб:

- колективно проаналізувати ймовірний факт порушення;
- вислухати аргументи на захист, які, можливо, є у звинувачуваного в нечесності;
- спільно обговорити можливі санкції щодо порушника норм академічної поведінки;
- інформувати порушника про його право апеляції щодо санкцій.

Санкції, застосовані адміністрацією технікуму, можуть бути такими:

- попередження;
- усна догана;
- догана в письмовій формі;
- вимога переробити/переписати або перескласти екзамен, тести чи проект;
- зниження оцінки за виконане завдання, тест чи проект;
- скасування екзаменаційної оцінки або іншого підсумкового варіанта зарахування навчальної дисципліни;
- відрахування з технікуму.

Академічні санкції вимагають офіційного подання і засвідчення в письмовій формі. Санкції мають містити:

- офіційно зафіксоване зниження оцінки за виконане завдання, тест чи проект;
- відмова студенту в зарахуванні навчальної дисципліни;
- рекомендацію щодо виправлення зафіксованого порушення шляхом відпрацювання академічної заборгованості, яка виникла внаслідок викритого обману у чітко визначені часові межі

Конфлікт інтересів

6.1. Конфлікт інтересів виникає, коли адміністративно-керівний склад або педагогічні працівники мають особисту зацікавленість, яка негативно впливає або може вплинути на об'єктивне і неупереджене виконання ними службових обов'язків, внаслідок чого технікуму може бути нанесена матеріальна або інша шкода.

Особистою зацікавленістю визнається будь-яка вигода безпосередньо для будь-якого працівника або його родичів, а також для інших громадян чи організацій, стосовно яких вони мають будь-яке зобов'язання.

6.2. З метою своєчасного попередження конфлікту інтересів кожен зобов'язаний:

- уважно ставитися до будь-якої можливості виникнення конфлікту інтересів;
- запобігати можливим конфліктам інтересів;
- повідомляти безпосередньому чи вищому керівництву про будь-який реальний чи потенційний конфлікт інтересів, як тільки про нього стає відомо;
- застосувати превентивні заходи щодо попередження конфлікту інтересів самостійно чи за узгодженням з керівництвом;
- підкоритися кінцевому вердикту з метою попередження або уникнення конфлікту інтересів.

Попередження чи уникнення конфлікту інтересів може мати наслідки у вигляді зміни службового статусу або відмови від вигоди, що спровокувала конфлікт інтересів.

6.3. Адміністративно-керівний склад технікуму, а також педагогічні працівники, інші працівники, що займають посади, які несуть високу ймовірність виникнення конфлікту інтересів, зобов'язані заявляти про характер і розміри своєї особистої зацікавленості з метою уникнення можливих негативних наслідків.

6.4. Політична діяльність. З урахуванням своїх конституційних прав педагогічні та науково-педагогічні працівники зобов'язані дбати про те, щоб їхня політична діяльність, участь у політичній полеміці або приналежність до політичної партії не створювали конфлікту інтересів, не впливали на впевненість співробітників та керівництва технікуму у їхній здатності неупередженого виконання службових обов'язків.

6.5. Подарунки. Адміністративно-керівний склад технікуму, а також педагогічні та науково-педагогічні працівники не мають права ані вимагати, ні приймати подарунки (послуги, запрошення і будь-які вигоди), що надаються (пропонуються) їм чи їхнім сім'ям, родичам (а також представникам інших організацій, з якими працівник має ділові чи пов'язані з політичною діяльністю стосунки), що здатні негативно вплинути на виконання ними службових відносин.

6.6. Ставлення до неналежної вигоди. Якщо керівникам або педагогічним працівникам пропонується неналежна вигода, то з метою забезпечення своєї ділової та особистої репутації та репутації технікуму вони зобов'язані вжити таких заходів:

- відмовитися від неналежної вигоди;
- уникати сталих контактів, пов'язаних із пропозиціями неналежної вигоди;
- у випадку якщо неналежну вигоду неможливо ані заперечити, ані повернути відправнику, вона має бути передана на благодійні цілі;
- повідомити про факт дачі неналежної вигоди безпосередньому керівництву та адміністрації технікуму;
- продовжувати роботу у звичайному режимі, особливо у справі, за якою було запропоновано неналежну вигоду.

6.7. Вразливість педагогічних та науково-педагогічних працівників. Адміністративно-керівний склад та науково-педагогічні працівники у своїй поведінці не повинні допускати виникнення або створення ситуацій, які можуть примусити їх до надання зворотних послуг з використанням службового становища або сприяння окремій особі чи організації.

6.8. Зловживання службовим становищем. Керівному складу технікуму, а також педагогічним та науково-педагогічним працівникам заборонено пропонувати будь-кому шукати або отримувати неналежні вигоди, будь-яким чином пов'язані зі службовим становищем.

Вони не повинні намагатися впливати у власних інтересах на будь-яку особу чи організацію, користуючись службовим становищем або пропонуючи їм неналежну вигоду

Дотримання норм та положень Кодексу

7.1. Процедури та санкції. Порушення правил та норм етичної поведінки викладацьким складом, керівними працівниками технікуму кваліфікується як невиконання чи неналежне виконання службових обов'язків та може бути приводом для дисциплінарних стягнень, встановлення посадових кваліфікаційних оцінок та відображення їх в службових характеристиках.

7.2. Дисциплінарне стягнення за порушення норм етики поведінки настає після службового розслідування Комісією з етики, процедура якого включає:

- розгляд обставин порушення;
- оцінку ступеня серйозності;
- заслуховування всіх сторін;
- узгодження процедури виправлення шкоди, яку було заподіяно;
- обговорення обґрунтованості можливого дисциплінарного стягнення.

7.3. Для вирішення проблемних питань, які виникають у зв'язку з порушенням етичних норм поведінки, що зафіксовані в даному Кодексі, в технікумі створюється відповідна Комісія з етики.

Персональний склад цієї Комісії затверджується наказом директора технікуму. До складу Комісії входять: голова комісії, що призначається зі складу адміністрації технікуму, один із заступників директора, завідувачі відділеннями, члени комісії, персональні кандидатури яких пропонує голова Комісії. Кожен зобов'язаний конструктивно співробітничати з Комісією.

При розгляді конкретних справ Комісія має право залучати як експертів інших осіб, які мають відповідне відношення до суті справи.

При розгляді справ, учасником яких є студент або студенти, Комісія обов'язково залучає до роботи керівників академічних груп (кураторів), а також представників органів студентського самоврядування.

Висновки та пропозиції Комісія оформлює у вигляді відповідних службових документів на ім'я директора.

7.4. Санкції. За порушення етичних норм взаємовідносин та поведінки можуть бути застосовані санкції, які не суперечать нормам діючого законодавства України.

До викладачів та співробітників технікуму залежно від ступеня серйозності порушення можуть бути застосовані такі засоби впливу:

- попередження;
- зауваження;
- догана;
- зниження індивідуального коефіцієнта;
- попередження про неповну службову відповідність;
- дострокове припинення трудових відносин.

Для студентів можуть бути застосовані такі міри впливу:

- зауваження;
- попередження;
- догана;
- попередження платників за навчання щодо можливих санкцій у вигляді перегляду умов оплати за навчання;
- заборона брати участь у масових заходах на певний термін;
- відрахування з технікуму;
- клопотання до Міністерства освіти і науки щодо можливого анулювання освітньо-кваліфікаційного документу (диплому спеціаліста) з певного напрямку.

Затверджений протоколом №1 засідання педагогічної ради від 02.09.2013 року.